



NOMBRE DEL PROGRAMA: Doctorado en Ciencias Administrativas

SEDE: Unisede FCAV

UBICACIÓN: Victoria

DURACIÓN: 9 cuatrimestres

MODALIDAD: Escolarizada

PROCESO DE ADMISIÓN

1. Integrar un expediente en los términos y fechas de la convocatoria que aparecerá en diferentes medios de difusión y en la página de Internet de la FCAV, con los documentos que se detallan en el apartado de documentación solicitada.

2. Acreditar el EXANI III de CENEVAL con al menos 1000 puntos y presentar Certificado TOEFL ITP vigente con una puntuación mínima de 500 puntos.

3. Entrevista con el Consejo evaluador encargado de la selección, previamente aprobado por el Comité Académico de la División de Estudios de Posgrado e Investigación (DEPI) de la FCAV.

4. Evaluación de la solicitud y documentación proporcionada, a cargo del Consejo Evaluador.

5. Los aspirantes seleccionados después de la aprobación de los exámenes deberán preparar su anteproyecto de investigación, mediante un curso propedéutico impartido por la DEPI de la FCAV.

6. Presentar el anteproyecto ante Consejo Evaluador, el cual ha de ser original, pertinente y que refleje una contribución relevante a la ciencia administrativa en las sub-líneas de investigación adscritas al programa en un máximo de veinte cuartillas.

El proceso de selección será llevado a cabo por tres miembros del Consejo Evaluador de Doctorado.

7. Notificación al aspirante de los resultados de la evaluación, por parte de la DEPI.

8. Cumplir con las colegiaturas y cuotas de inscripción o en su caso establecer un compromiso de pago.

DOCUMENTACIÓN PARA REALIZAR LA PREINSCRIPCIÓN:

- Solicitud de Ingreso (formato SMI elaborado en la DEPI de la FCAV).
- Currículum Vitae con sus documentos probatorios.
- Copia del título y cédula profesional (copias simples).
- Comprobante de depósito de cuota de preinscripción.
- Dos fotografías tamaño infantil.
- Certificado de materias, Kardex sellado por la institución o Constancia calificaciones (copia).

En el caso de los aspirantes extranjeros, se observará lo normado en el Artículo 20 del Reglamento de Estudios de Posgrado de la Universidad Autónoma de Tamaulipas.



DOCUMENTACIÓN SOLICITADA PARA INSCRIPCIÓN (AL SER ACEPTADO AL PROGRAMA):

- Comprobante de depósito de las cuotas de inscripción y colegiatura.
- Dos copias notariadas del título de maestría y cedula profesional.
- Dos copias de los documentos notariados.
- Certificado de materias de maestría (original y dos copias).
- Acta de Nacimiento (original y dos copias en tamaño carta).
- Constancia del resultado del Examen TOEFL ITP con un mínimo de 500 puntos (original y copia simple).
- Copia de la CURP.
- Carta de exposición de motivos dirigida al Coordinador del Programa del Doctorado en Ciencias Administrativas de la FCAV.
- Constancia de situación fiscal actualizada.
- Cuatro fotografías tamaño infantil.
- Los demás requisitos académicos y administrativos de los Lineamientos Generales de la DEPI y de la Dependencia Académica.